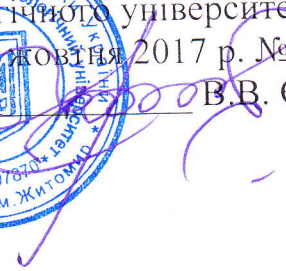


ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет			НП- 07.00-01-2017
	Випуск 1	Змін 0	Екземпляр № 2	Арк. 16 /

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Житомирського державного
технологічного університету

від «02» жовтня 2017 р. № 285 а

Ректор  В.В. Євдокимов



Положення про фахові наукові видання Житомирського державного технологічного університету

☐ Контрольний примірник

☒ Врахований примірник

Погоджено
вченою радою Житомирського державного
технологічного університету
від 02 жовтня 2017 року, протокол № 2

Житомир
2017

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет			ПІ- 07.00-01-2017
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / <i>2</i>

ЗМІСТ

Загальні положення	
Організація роботи	
Редакційна підготовка	
Друкування журналу	
Фінансування вісника.....	
<i>Додаток 1 «Про підвищення вимог до фахових видань, внесених до переліків ВАК України» Постанова президії вищої атестаційної комісії України від 15.01.2003 р. № 7-05/1</i>	
<i>Додаток 2 Вимоги до оформлення</i>	

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет			НП- 07.00-01-2017
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16/3

Положення про фахові наукові видання Житомирського державного технологічного університету

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення визначає порядок видання наукових журналів «Вісник ЖДТУ» / Технічні науки (Свідоцтво про державну реєстрацію КВ № 8079 від 30.10.2003 р.), «Вісник ЖДТУ» / Економічні науки (Свідоцтво про державну реєстрацію КВ № 8703 від 29.04.2004 р.) (далі – Журнали) та збірника наукових праць «Проблеми теорії та методології бухгалтерського обліку, контролю і аналізу» (Свідоцтво про державну реєстрацію КВ № 10623 від 18.11.2005 р.) (далі – Збірник).

1.2. Журнали та Збірник є фаховими науковими виданнями, що затверджені постановами Президії ВАК України як наукові видання, в яких можуть бути опубліковані основні результати дисертаційних робіт на здобуття наукових ступенів доктора і кандидата наук.

1.3. Програмна мета та тематична спрямованість – поширення інформації про наукові дослідження та результати науково-дослідних розробок, що мають теоретичне та практичне значення, розгляд стану та перспектив розвитку згідно з профілем видань.

1.4. Засновником видань є Житомирський державний технологічний університет. Сфера розповсюдження загальнодержавна.

1.5. Члени редакційної колегії, вчений секретар редколегії та заступник головного редактора рекомендуються вченою радою університету та затверджуються наказом ректора. Головний редактор журналу затверджується вченою радою університету.

1.6. Періодичність видання Журналів – 4 та 2 рази на рік, Збірник – 3 рази на рік.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ

2.1. Видання Вісників та збірника здійснюється за напрямками, затвердженими рішенням вченої ради університету та планом, затвердженим редакційною колегією.

2.2. Авторами подаються статті з результатами власних актуальних досліджень, що мають теоретичне і практичне значення, та не публікувалися досі. До друку не приймаються суто оглядові статті.

2.3. Згідно з Постановою Президії ВАК України від 15.01.2003 року № 7-05/1 «Про підвищення вимог до фахових видань, внесених до переліків ВАК України» до друку приймаються лише наукові статті, які мають такі необхідні елементи: **постановка проблеми у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями; аналіз останніх досліджень і публікацій**, в яких започатковано розв'язання даної проблеми і на які спирається автор, виділення невирішених раніше частин загальної проблеми, котрим присвячується означена стаття; формулювання

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет			ПН- 07.00-01-2017
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 4

цілей статті (постановка завдання); викладення основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів; **висновки** з даного дослідження і перспективи подальших розвідок у даному напрямку (Додаток 1).

2.4. Оригінал-макет підписується до друку головним редактором видання.

3. РЕДАКЦІЙНА ПІДГОТОВКА

3.1. Статті подаються особисто або надсилаються до редакційно-видавничого сектору бібліотеки (далі – РВС) ЖДТУ на компакт-диску або флеш-носії та у роздрукованому вигляді. Стаття повинна бути оформлена згідно з вимогами відповідного видання, що розробляються редколегією спільно з РВС та друкуються у кожному виданні. Вимоги до оформлення статей, що подаються для друку у Журналах та Збірнику, наведені у Додатку 2. Обсяг статті – не менше 5 сторінок формату А4 разом з таблицями та рисунками. До статті додається **експертний висновок** про можливість її опублікування у відкритому друці (для авторів, які є **представниками військових частин** або закладів, що підпорядковуються Міністерству оборони України) та **рецензія** наукового керівника або іншого фахівця в певній галузі (за тематичною спрямованістю статті), який має науковий ступінь доктора наук (обов'язково для аспірантів та здобувачів).

3.2. На засіданні редколегії приймається ухвала про можливість опублікування статей у наукових виданнях. Редколегія залишає за собою право вносити до статей редакторські правки. Відхилені матеріали не рецензуються та не повертаються.

3.3. Під час подання рукопису автор підтверджує його відповідність всім вказаним вимогам. У разі виявлення невідповідності матеріали можуть бути повернені для доопрацювання.

3.4. Подаючи статтю до друку у Журналі або Збірник, автор підтверджує те, що стаття раніше не була надрукована й не розсилалася на розгляд до редакцій інших наукових видань.

3.5. Автор, який подає матеріали до друку у Журнал або Збірник, зберігає за собою всі авторські права та надає відповідному виданню право першої публікації, дозволяючи розповсюджувати даний матеріал із зазначенням авторства та джерела первинної публікації, а також погоджується на розміщення її електронної версії на сайті Національної бібліотеки ім. В.І. Вернадського та у відкритому доступі в електронній мережі університету.

4. ДРУКУВАННЯ ЖУРНАЛУ

4.1. Друкування Журналів та Збірника здійснює РВС ЖДТУ.

4.2. РВС та загальний відділ університету здійснюють обов'язкову розсилку видань згідно зі списком, затвердженим ректором ЖДТУ.

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет			ПН- 07.00-01-2017
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 5

5. ФІНАНСУВАННЯ ВІСНИКА

5.1. Наукові журнали та збірник наукових праць видаються за кошти університету.

5.2. Друкування статей для штатних співробітників університету, членів редколегії, аспірантів, докторантів та студентів ЖДТУ здійснюється зі знижкою у 50 %. Для авторів, які не є співробітниками університету, ціна однієї журнальної сторінки встановлюється, виходячи з кошторису кожного примірника. Оплата за друкування статті може змінюватись залежно від зміни вартості видання журналу. В оплату за друкування статті включені витрати на редакційну підготовку статті, друкування та розсилання журналу згідно з обов'язковими переліками. Повідомлення про суму та термін оплати надсилається авторам після одержання позитивної рецензії на статтю та її редагування. Після підтвердження того, що стаття прийнята до друку, автору повідомляються реквізити для оплати. Автори здійснюють оплату, перераховуючи кошти на розрахунковий рахунок університету з обов'язковою поміткою «за публікацію наукової статті». Копія документа про оплату надсилається (передається) у редакційний сектор університету. Статті, прийняті до друку в межах договорів про співпрацю між вузами, визначаються за окремим реєстром за підписом ректора або першого проректора.

Перший проректор

О.В. Олійник

Проректор з науково-педагогічної роботи

Г.М. Виговський

Головний бухгалтер

А.Г. Мовчанова

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет			III- 07.00-01-2017
	Випуск 1	Змін 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 6

Додаток 1

ПРО ПІДВИЩЕННЯ ВИМОГ ДО ФАХОВИХ ВИДАНЬ, ВНЕСЕНИХ ДО ПЕРЕЛІКІВ ВАК УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА ПРЕЗИДІЇ ВИЩОЇ АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ УКРАЇНИ від 15.01.2003 р. № 7-05/1

Необхідною передумовою для внесення видань до переліку наукових фахових видань України є їх відповідність вимогам пункту 7 постанови Президії ВАК України від 10.02.1999 р. № 1-02/3 «Про публікації результатів дисертацій на здобуття наукових ступенів доктора і кандидата наук та їх апробацію». Однак окремі установи-засновники таких видань не дотримуються вимог до складу редакційної колегії видань, не організовують належним чином рецензування та відбір статей до друку, не надсилають свої наукові видання до бібліотек, перелік яких затверджено постановою Президії ВАК України від 22.05.1997 р. № 16/5, тим самим обмежуючи можливість наукової громадськості знайомитися із результатами дисертаційних досліджень. У зв'язку з цим Президія Вищої атестаційної комісії України

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Попередити установи-засновники наукових фахових видань, що у разі відсутності видань у фондах визначених ВАК бібліотек вони будуть вилучені з переліку наукових фахових видань України, в яких дозволяється друкувати результати дисертаційних досліджень.
2. Установам-засновникам фахових видань оновити склади редакційних колегій так, щоб більшість у них становили фахівці, основним місцем роботи яких є установа-засновник фахового видання.
3. Редакційним колегіям організувати належне рецензування та ретельний відбір статей до друку. Зобов'язати їх приймати до друку у виданнях, що виходитимуть у 2003 році та у подальші роки, лише наукові статті, які мають такі необхідні елементи: постановка проблеми у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями; аналіз останніх досліджень і публікацій, в яких започатковано розв'язання даної проблеми і на які спирається автор, виділення невирішених раніше частин загальної проблеми, котрим присвячується означена стаття; формулювання цілей статті (постановка завдання); виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів; висновки з даного дослідження і перспективи подальших розвідок у даному напрямку.

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет			ПІ- 07.00-01-2017
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк. 16 / 7

4. Спеціалізованим ученим радам при прийомі до захисту дисертаційних робіт зараховувати статті, подані до друку, починаючи з лютого 2003 року, як фахові лише за умови дотримання вимог до них, викладених у п. 3 даної постанови.

5. Встановити обов'язковим подання до ВАК України разом із клопотанням про внесення видання до переліку фахових також копії свідоцтва про державну реєстрацію друкованого засобу у Державному комітеті інформаційної політики, телебачення та радіомовлення України.

6. Зобов'язати установи, які є засновниками фахових видань, протягом 2003 року надсилати до ВАК України один контрольний примірник видання із супровідним листом.

7. Експертним радам ВАК України провести до 1 січня 2004 року аналіз наукового рівня публікацій у фахових виданнях і подати Президії ВАК України пропозиції щодо внесення відповідних змін до переліку фахових видань.

Голова ВАК України
Вчений секретар ВАК України

В.В. Скопенко
Л.М. Артюшин

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет			ПН- 07.00-01-2017
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 8

Додаток 2

**Вимоги до статей, що подаються для друку
у науковому журналі «Вісник ЖДТУ» / Технічні науки,
«Вісник ЖДТУ» / Економічні науки та
«Проблеми теорії та методології бухгалтерського обліку»**

ДО ВІДОМА АВТОРІВ!

В редакційно-видавничий відділ необхідно представити:

- файл статті, набраний в редакторі Microsoft Word
- 2 рецензії докторів наук певної галузі – зовнішня та внутрішня (за тематичною спрямованістю статті);
- роздруківку тексту статті, що відповідає наданому файлу.

У одному номері видання може бути видана лише одна стаття автора (як власна, так і у співавторстві).

Автор, який подає матеріали до друку, зберігає за собою всі авторські права та надає відповідному виданню право першої публікації, дозволяючи розповсюджувати даний матеріал із зазначенням авторства та джерела первинної публікації, а також погоджується на розміщення її електронної версії на сайті Національної бібліотеки ім. В.І. Вернадського та у відкритому доступі в електронній мережі університету.

УВАГА! Весь текст представленої статті повинен бути набраний тільки гарнітурою «Times New Roman» розміром в 10 пунктів, міжрядковий інтервал – 1, поля – по 2,5 см.

У «Вісник ЖДТУ» / Технічні науки статті приймаються українською, російською, англійською мовами.

У «Вісник ЖДТУ» / Економічні науки – українською, російською, англійською, польською, французькою мовами.

У збірник «Проблеми теорії та методології бухгалтерського обліку, контролю і аналізу» – українською, російською, англійською, болгарською, німецькою, польською, румунською та французькою мовами

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет			ПІ- 07.00-01-2017
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 16 <i>9</i>

Рисунки до статті необхідно виконати у тому ж редакторі за допомогою функції «Створити малюнок», а не виконувати малюнок поверх тексту! **Не допускаються рисунки, виконані як растрові зображення або такі, що не піддаються редагуванню.** Всі текстові написи на рисунках виконувати тільки в кадрах або текстових рамках (frame). Розмір рисунка не повинен виходити за рамки полів. Крім того, рисунок має бути розташований по центру, без обтікання текстом. Не допускаються використання кольорів у рисунках та діаграмах.

Фотографії (якщо необхідно їх надрукувати) додавати до статей.

Вимоги до оформлення статті

Параметри сторінки:

- розмір сторінки – стандартний А4, тобто 210×297 мм, орієнтація книжкова;
- поля – 25 мм з усіх боків;
- колонтитули – 17 мм;
- сторінки без нумерації;
- слова без перенесень;
- лапки «» (*«текст»*);
- виділення текстового фрагменту – *курсив* або підкреслювання (кольорове виділення не допускається);
- таблиці в Word, без заливки, ширина не повинна перевищувати 15 см.
- обсяг статті має становити: мінімальний – 5 сторінок.

Послідовність структурних елементів статті

1. Індекс УДК (у лівому верхньому кутку перед відомостями про авторів).
2. Ініціали та прізвища авторів (гарнітура «Times New Roman», напівжирним, виключка вправо); їх вчений ступінь, посада чи професія, місце роботи або назва навчального закладу.
3. Назва статті (гарнітура «Times New Roman», напівжирним, по центру).
4. Анотація українською мовою (гарнітура «Times New Roman», курсивом).
5. Ключові слова (гарнітура «Times New Roman», курсивом, по ширині, через розділовий знак «крапка з комою»).
6. Текст статті (гарнітура «Times New Roman», в одну колонку, по ширині).

Параметри абзацу:

- перший рядок – 6 мм;
- відступи зліва та справа – 0 мм;
- інтервал між рядками – 1;
- інтервал перед абзацом та після нього – 0 пунктів.

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет			ПІ- 07.00-01-2017
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк. 16 /40

Наукова стаття повинна відповідати вимогам ВАК України та мати таку **структуру текстової частини:**

➤ Постановка проблеми у загальному вигляді та її зв'язок з важливими практичними завданнями.

➤ Аналіз останніх досліджень та публікації, на які спирається автор.

➤ Постановка завдання (формулювання мети статті).

➤ Викладення основного матеріалу.

➤ Висновки та перспективи подальших розвідок.

7. Формули в статтях мають бути набрані за допомогою редактора формул Equation Editor (цей редактор є внутрішнім редактором формул в редакторі Microsoft Word for Windows).

8. Підписи під рисунками та назви таблиць виконувати курсивом з виключкою по центру.

Всі аббревіатури та скорочення, за винятком загальноприйнятих, повинні бути розшифровані при першому використанні у тексті.

9. Необхідно точно вказувати джерело згадуваних у статті цитат, цифрових і фактичних даних. Посилання в тексті наводяться у квадратних дужках із вказуванням номеру позиції у списку літератури і сторінки. Наприклад, [5, с. 15].

10. Список використаної літератури наводиться наприкінці статті в алфавітному порядку згідно з бібліографічним Держстандартом. Він повинен складатися не менше ніж із 10 джерел.

11. Додатково список використаної літератури повинен бути транслітеровано латиницею (References) (можна використовувати <http://translit.net/ru/?account=bgn> для російської та <http://translit.net/ua/> для української) та оформлений Гарвардським стилем (BSI).

12. Відомості про авторів статті повинні бути наведені за єдиним зразком у вказаному порядку: прізвище, ім'я та по батькові (повністю); наукове звання; посада чи професія, місце роботи; наукові інтереси (обов'язково); телефон, E-mail.

13. Дата надходження статті до редакції (після тексту надрукованого матеріалу).

14. Ініціали та прізвище автора, назва статті та анотація, ключові слова російською та англійською мовами (гарнітура «Times New Roman», по ширині).

Використання автоматичного перекладу наукового тексту (статті, анотації, ключових слів) не допускається. Переклад має бути належної якості.

Анотація до наукової статті має виконувати функцію незалежного від самої статті джерела інформації. Вона дозволяє оцінити публікацію, визначити свою зацікавленість нею, зробити посилання та запит на повний текст тощо. Анотація повинна містити **від 1500 до 2000 друкованих знаків.**

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет			ПІ- 07.00-01-2017
	Випуск 1	Зміна 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 41

Тому анотація до наукової статті повинна відповідати таким вимогам:

- інформативність (не містити загальних понять);
- оригінальність (не бути «калькованим» послівним перекладом);
- змістовність (відображати основний зміст статті та результати досліджень);
- структурованість (відображати логіку викладення матеріалу в статті; повторювати структури статті – вступ, мета та завдання, методи, результати, висновки);
- мовна грамотність;
- використання спеціальної англомовної термінології.

Звертаємо увагу на те, що використання історичних довідок та опис раніше опублікованих видань в анотаціях є неприпустимим. Відомості, що містяться в заголовку статті, не повинні повторюватися у її тексті.

Відсутність будь-якого з пунктів переліку, зазначеного вище; рецензії; невідповідність вимогам до оформлення; наявність орфографічних, граматичних, стилістичних помилок; автоматичний переклад елементів матеріалу є підставою для **відмови** в прийнятті статті.

Автор несе відповідальність за додержання вимог чинного законодавства при підготовці матеріалів, у тому числі норм авторського права та достовірність наведених фактичних даних (цитат, посилань, імен, назв тощо).

Автор дає згоду на те, що пряме чи опосередковане використання ЖДТУ поданих матеріалів здійснюється без виплати авторської винагороди, а також відмовляється від права на одержання грошової суми від продажу примірників журналу.

Публікація статей у виданнях ЖДТУ платна.

«Вісник ЖДТУ. Серія: Технічні науки» – за одну повну сторінку матеріалу (параметри сторінки для розрахунку оплати: гарнітура Times New Roman» розміром в 14 пунктів, інтервал – 1,5) стягується плата у розмірі 30 грн.

Серія: Економічні науки та Міжнародний збірник наукових праць «Проблеми теорії та методології бухгалтерського обліку, контролю і аналізу» за одну повну сторінку матеріалу (параметри сторінки для розрахунку оплати: гарнітура Times New Roman» розміром в 14 пунктів, інтервал – 1,5) – 40 грн. Сплата коштів здійснюється за надісланим автору рахунком лише після завершення процесу рецензування статті в редакції журналу та рекомендування її до друку.

ЖДТУ	Міністерство освіти і науки України Житомирський державний технологічний університет			ПІ- 07.00-01-2017
	Випуск 1	Зміна 0	Екземпляр № 1	Арк 16 / 12

Вартість додаткових послуг:

1. Друкований примірник (замовляється під час подання статті) – 100 грн.
2. Переклад анотації англійською (2 000 друк. знаків) – 60 грн.
3. Оформлення списку літератури згідно з ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 (10 найменувань) – 30 грн.
4. Оформлення списку літератури Гарвардським стилем (10 найменувань) – 50 грн.

Статті до фахового видання «Вісник ждту» / Технічні науки
приймаються у такі *терміни*:

№ 1 – до 20.05.

№ 2 – до 20.11.

Статті до фахового видання «Вісник ждту» / Економічні науки
приймаються у такі *терміни*:

№ 1 – до 20.02.

№ 2 – до 25.05.

№ 3 – до 25.08.

№ 4 – до 25.11.

Статті до Міжнародного збірника наукових праць «Проблеми теорії та методології бухгалтерського обліку, контролю і аналізу»
приймаються у такі *терміни*:

№ 1 – до 20.02

№ 2 – до 20.06

№ 3 – до 20.10.

Стаття повинна бути подана
до редакційно-видавничого сектору у вказаний термін.

**СТАТТІ, ОФОРМЛЕНІ БЕЗ ДОТРИМАННЯ
ВИЩЕНАВЕДЕНИХ ВИМОГ, РОЗГЛЯДАТИСЯ НЕ БУДУТЬ!**

Відповідальність за зміст статті несе автор.

